

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa  
ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa

**BURMISTRZ ŚCINAWY**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**  
**REFERENT DS. KONTROLI ŚRODOWISKOWYCH**  
**W URZĘDZIE MIASTA I GMINY ŚCINAWA**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) wykształcenie średnie o kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku pracy,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) nieposzlakowana opinia,
- 6) biegła znajomość obsługi komputera,
- 7) znajomość podstawowych aktów prawnych związanych z problematyką na stanowisku pracy, a także m.in: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) umiejętność pracy w zespole i pracy pod presją czasu,
- 2) mile widziany staż pracy minimum rok w jednostce samorządu terytorialnego,
- 3) komunikatywność, zaangażowanie, rzetelność, odpowiedzialność, dyspozycyjność, samodzielność, systematyczność oraz umiejętność sprawnej organizacji pracy na stanowisku, odporność na stres,
- 4) atutem będzie posiadanie prawa jazdy kategorii B i własnego samochodu.

**3. Zakres wykonywanych zadań, między innymi:**

- prowadzenie ewidencji szamb i oczyszczalni przydomowych,
- sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością organu,
- prowadzenie sprawozdawczości wynikającej z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie nieczystości ciekłych.
- zgodnie z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przeprowadzanie kontroli zgodnie z jej zakresem,
- obsługa mieszkańców, interwencje, wnioski, sugestie,
- współpraca z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- wykonywanie innych zadań i poleceń Burmistrza Ścinawy.

### Warunki pracy:

- 1) wymiar czasu pracy: *pełen wymiar czasu pracy*,
- 2) miejsce pracy: *Urząd Miasta i Gminy Ścinawa (Rynek 17, 59-330 Ścinawa)*,
- 3) liczba etatów: *1 etat*,
- 4) rodzaj umowy o pracę: *na czas określony*
- 5) przewidywane zatrudnienie *kwiecień 2024*
- 6) charakter pracy: *praca powyżej 4 godzin przy komputerze, praca w terenie.*
- 7) aplikacje rozważane są z równą uwagą ze względu na wiek, niepełnosprawność, płeć, narodowość, rasę czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,
- 8) jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - należy wówczas złożyć kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:** w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosi powyżej 6%.

### 5. Wymagane dokumenty:

- 1) CV – zawierające dane o których mowa w art. 22<sup>1</sup>§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. imię (imiona) i nazwisko, dane kontaktowe oraz pozostałe informacje wynikające z wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe,
- 4) kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wybrana zobowiązana będzie do przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w sytuacji, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada o pracownikach samorządowych,
- 9) kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie dostępny na stronie BIP,
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji (podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze) zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 14

i 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530).

6. Wymagane dokumenty winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, ul. Rynek 17, 59-330 Ścinawa w terminie do dnia **18 marca 2024 roku** do godz. **15.30** w zamkniętej kopercie z napisem: **Nabór na stanowisko: Referent ds. kontroli środowiskowych. Dokumenty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej nie będą brane pod uwagę.**
7. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w pkt. 6 nie będą rozpatrywane.
8. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [bip.scinawa.pl](http://bip.scinawa.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.

  
BURMISTRZ  
Krystian Kosztyla

**Informacje dodatkowe:**

- kandydaci, którzy spełnią wymagania zawarte w ogłoszeniu o naborze zostaną indywidualnie powiadomieni o czasie i miejscu drugiego etapu naboru, którym jest rozmowa kwalifikacyjna,
- niezwłocznie po przeprowadzeniu naboru, informacja o wyniku naboru kandydatów zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Ścinawa.