

08.0003.24.2026.KH

Urząd Miasta i Gminy Ścinawa
Kancelaria Ogólna
Wpłynęło

17. 04. 2026

4346

Ilość załączników.....
Nr.....
podpis.....

ZM UC

P. A. Kudy

2.0 KWI. 2026

Ścinawa, dnia 16.04.2026

FORMULARZ WNIOSKU / INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO

IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO: Ewa Nowak-Gaschke, Renata Podgórska
Agnieszka Wojtowicz, Kyrzstof Konaniec, Mateusz Karzand
Stefan Kozal, Barykła Marek
Panińska Agnieszka

BURMISTRZ ŚCINAWY
 za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Ścinawie

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA / WNIOSEK (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

~~Zwracamy się z prośbą o podjęcie pilnych działań w zakresie naprawy nawierzchni kostki brukowej znajdujące się przy ~~przebiegu~~ ~~zabudowie~~ przy wjeździe na cementarnię. Kostka brukowa budowa ponownie występuje, jest nierówna, miejscami zapadnięta, co stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa użytkowników drogi.~~

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o podjęcie pilnych działań w zakresie naprawy nawierzchni kostki brukowej znajdujące się przy zabudowie wjeździe na cementarnię. Kostka brukowa jest nierówna,

Otrzymano, dn. 20.04.2026r.
M. Nironisz

74
miejscaami zaparkującą co stanowi
zagrożenie ^{dla} bezpieczeństwa
użytkowników drogi.

podpis i data przyjmującego

Bożena Kurk
Honorata-Holub

podpis zgłaszającego

Wojciech Rępnicki
Krzysztof Komunik
Krzysztof Komunik
R. Podgórska A. K. P. S.
H. K. S.

POUCZENIE:

Art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2024.609):

1. Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany.
3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.