


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA ŚCINAWA Rynek 17 59-330 ŚCINAWA	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina ŚCINAWA sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
		Wysłać bez pisma przewodniego A749ECF095EC9727 
Numer identyfikacyjny REGON 390647564		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	4 121 225,03	1 553 675,47	I Zobowiązania	33 230 290,68	40 458 928,15
I.1 Środki pieniężne	4 121 225,03	1 553 675,47	I.1 Zobowiązania finansowe	33 183 790,21	40 185 930,21
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	4 121 225,03	1 553 675,47	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	3 026 860,00	2 775 860,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	30 156 930,21	37 410 070,21
II Należności i rozliczenia	454 478,41	5 635 748,94	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	22 599,26	11 950,03
II.1 Należności finansowe	207 663,00	147 663,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	23 901,21	261 047,91
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	59 666,16	59 666,16	II Aktywa netto budżetu	-29 130 226,24	-33 757 972,74
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	147 996,84	87 996,84	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-1 087 939,70	-4 627 744,12
II.2 Należności od budżetów	246 058,78	532 615,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	756,63	4 955 470,94	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-1 087 939,70	-4 627 744,12
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	-0,87	-2,38
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-28 042 285,67	-29 130 226,24
			III Rozliczenia międzyokresowe	475 639,00	488 469,00
Suma aktywów	4 575 703,44	7 189 424,41	Suma pasywów	4 575 703,44	7 189 424,41

Marzena Elżbieta Dawedowska
skarbnik

2021-02-19
rok, miesiąc, dzień

Krystian Stanisław Kosztyla
zarząd

BeSTia

A749ECF095EC9727

Strona 1 z 2

Wyjaśnienia do bilansu

Marzena Elżbieta Dawedowska

skarbnik

2021-02-19

rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Koszyła

zarząd

BeSTia

A749ECF095EC9727

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA ŚCINAWA Rynek 17 59-330 ŚCINAWA Numer identyfikacyjny REGON 390647564	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
		Wysłać bez pisma przewodniego AEB4DB7A149C7236 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwale	194 028 381,51	205 119 660,90	A Fundusz	191 090 905,03	202 066 607,70
A.I Wartości niematerialne i prawne	45 631,37	35 808,15	A.I Fundusz jednostki	180 655 181,97	187 903 182,70
A.II Rzeczowe aktywa trwale	174 858 737,14	185 960 122,35	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	10 435 723,06	14 163 425,00
A.II.1 Środki trwale	149 225 030,05	146 918 214,03	A.II.1 Zysk netto (+)	36 078 868,25	41 320 552,99
A.II.1.1 Grunty	94 965 637,16	93 411 865,04	A.II.2 Strata netto (-)	-25 643 145,19	-27 157 127,99
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	7 357 045,23	5 440 077,63	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	51 766 317,42	51 454 988,24	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	560 333,63	490 425,54	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	1 228 823,57	998 120,37	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwale	703 918,27	562 814,84	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	6 322 060,64	13 337 596,82
A.II.2 Środki trwale w budowie (inwestycje)	25 633 707,09	39 041 908,32	D.I Zobowiązania długoterminowe	1 384 916,43	692 457,99
A.II.3 Zaliczka na środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	4 935 731,21	12 644 008,43
A.III Należności długoterminowe	1 413,00	1 130,40	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 697 796,91	4 066 806,72
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	19 122 600,00	19 122 600,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	483 822,84	456 851,70
A.IV.1 Akcje i udziały	19 122 600,00	19 122 600,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	587 275,87	525 502,24
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	749 324,22	792 590,91

Marzena Elżbieta Dawedowska
(główny księgowy)

2021-05-25

(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Stanisław Koszyła
(kierownik jednostki)

BeSTia

AEB4DB7A149C7236

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	179 545,77	163 480,91
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	359 646,98	841 696,79
B Aktywa obrotowe	3 384 584,16	10 284 543,62	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	4 954 090,85
B.I Zapasy	6 081,94	5 060,90	D.II.8 Fundusze specjalne	878 318,62	842 988,31
B.I.1 Materiały	6 081,94	5 060,90	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	878 318,62	842 988,31
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	1 413,00	1 130,40
B.II Należności krótkoterminowe	2 912 633,19	4 319 583,66			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	389 482,01	20 093,56			
B.II.2 Należności od budżetów	43 287,10	545 573,62			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	12 954,41	5 217,43			
B.II.4 Pozostałe należności	2 466 909,67	3 748 699,05			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	465 869,03	5 959 899,06			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	465 869,03	5 959 899,06			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Marzena Elżbieta Dawedowska
(główny księgowy)

2021-05-25
(rok, miesiąc, dzień)

Krystian Stanisław Koszyła
(kierownik jednostki)

BeSTia

AEB4DB7A149C7236

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	197 412 965,67	215 404 204,52	Suma pasywów	197 412 965,67	215 404 204,52

Marzena Elżbieta Dawedowska
(główny księgowy)

BeSTia

2021-05-25

(rok, miesiąc, dzień)

AEB4DB7A149C7236

Krzysztof Stanisław Koszyła
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu


Marzena Elżbieta Dawedowska
(główny księgowy)

BeSTia

2021-05-25
(rok, miesiąc, dzień)

AEB4DB7A149C7236

Krzysztof Stanisław Koszyła
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
GMINA ŚCINAWA Rynek 17 59-330 ŚCINAWA Numer identyfikacyjny REGON 390647564			Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Wysłać bez pisma przewodniego BDB29228C4B2E86C 	
		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		51 449 120,03	58 995 513,57
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		51 449 120,03	58 995 513,57
B.	Koszty działalności operacyjnej		39 605 736,92	43 171 407,71
B.I.	Amortyzacja		2 272 761,44	2 733 339,43
B.II.	Zużycie materiałów i energii		1 798 571,20	1 805 740,48
B.III.	Usługi obce		6 232 196,09	7 430 902,47
B.IV.	Podatki i opłaty		673 581,03	742 421,32
B.V.	Wynagrodzenia		12 147 343,93	12 255 990,55
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		2 813 848,22	2 820 620,21
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		186 813,17	190 732,62
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		13 400 384,65	15 123 521,25
B.X.	Pozostałe obciążenia		80 237,19	68 139,38
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		11 843 383,11	15 824 105,86
D.	Pozostałe przychody operacyjne		213 526,92	5 928 127,18
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		213 526,92	5 928 127,18
E.	Pozostałe koszty operacyjne		387 079,30	6 522 918,14

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-05-25
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Koszyła
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	387 079,30	6 522 918,14
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	11 669 830,73	15 229 314,90
G.	Przychody finansowe	163 498,22	243 849,85
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	163 498,22	243 849,85
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	1 397 605,89	1 309 739,75
H.I.	Odsetki	1 313 082,64	1 204 276,67
H.II.	Inne	84 523,25	105 463,08
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	10 435 723,06	14 163 425,00
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	10 435 723,06	14 163 425,00

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-05-25
rok, miesiąc, dzień


Krzysztof Stanisław Koszyła
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-05-25
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Koszyła
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA ŚCINAWA Rynek 17 59-330 ŚCINAWA		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu	
Numer identyfikacyjny REGON 390647564			Wysłać bez pisma przewodniego 50DA338A4CB07D3B 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		148 041 797,23	180 655 181,97
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		128 722 205,84	117 886 420,00
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		39 066 974,35	36 078 868,25
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		54 771 847,46	64 630 239,16
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		12 710 008,23	15 113 248,79
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		3 255 775,80	2 064 063,80
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		18 917 600,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		96 108 821,10	110 638 419,27
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		23 160 344,01	25 643 145,19
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		53 683 765,06	59 793 585,04
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		15 875 272,57	21 466 455,99
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		697 270,75	3 626 305,82
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		2 692 168,71	108 927,23
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		180 655 181,97	187 903 182,70

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-02-25
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Koszyła
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	10 435 723,06	14 163 425,00
III.1.	zysk netto (+)	36 078 868,25	41 320 552,99
III.2.	strata netto (-)	-25 643 145,19	-27 157 127,99
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	191 090 905,03	202 066 607,70

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-02-25
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Kosztyla
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Marzena Elżbieta Dawedowska
główny księgowy

2021-02-25
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Stanisław Kosztyla
kierownik jednostki

Informacja dodatkowa

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	nazwę jednostki Gmina Ścinawa
1.2	siedzibę jednostki Ścinawa
1.3	adres jednostki 59-330 Ścinawa ul. Rynek 17
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Do zakresu działania Gminy Ścinawy, jako jednostki samorządu terytorialnego, należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadania Gminy określone zostały w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020, poz. 713, ze zm.).
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2020 do 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Urząd Miasta i Gminy: Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: 1. Środki trwałe nabyte w drodze spadku lub darowizny wycenia się według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości. 2. Środki trwałe stanowiące własność Gminy otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu wyceniane są w wartości określonej w decyzji. 3. Środki trwałe przyjęte na podstawie art. 66 ustawy ordynacja podatkowa ujmują się w księgach w cenach wynikających z aktu notarialnego, umowy i protokołu zdawczo – odbiorczego. 4. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. 5. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł, a także - bez względu na górną granicę tej wartości - środki dydaktyczne, komputery, drukarki, monitory oraz meble jednostka zalicza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. 6. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Ten rodzaj składników majątku umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. Wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawki określonej decyzją kierownika jednostki ustalonej zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkowych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 8. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu. 9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wysokość jej wyniku finansowego.</i>
	<i>Szkolne Schronisko Młodzieżowe Pałacyk: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmują się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł. 6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny). 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu. 8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.</i>

	<p>Zespół Szkolno-Przedszkolny: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się <ol style="list-style-type: none"> a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł 6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny), 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty 9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty 10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. 11. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu
	<p>Szkoła Podstawowa w Tymowej: Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się <ol style="list-style-type: none"> a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł 6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny), 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty 9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty 10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. 11. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu
	<p>Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej: Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: 1. Środki trwałe nabyte w drodze darowizny lub w inny nieodpłatny sposób wycenia się według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości. 2. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. 3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł, a także - bez względu na wartość początkową - komputery, drukarki, monitory oraz meble jednostka zalicza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. 4. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Ten rodzaj składników majątku umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. 5. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 6. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu. 7. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wysokość jej wyniku finansowego.</p>
5.	<p>Inne informacje</p> <p>Sprawozdanie finansowe Gminy składa się z bilansu z wykonania budżetu, łącznego bilansu obejmującego dane wszystkich podległych jednostek budżetowych z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami, łącznego rachunku zysków i strat z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami, łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wszystkich podległych jednostek budżetowych z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności. Jednostce nie są znane okoliczności, które zagrażałyby dalszej działalności.</p>
II	<p>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</p>
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>Informacje przedstawiają tabela 1a i tabela 1b</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury.</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Informację przedstawia tabela nr 4</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Informację przedstawia tabela nr 5</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Informację przedstawia tabela nr 6</i>
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Jednostka nie tworzyła odpisów aktualizujących dotyczących należności finansowych JST. Informację dotyczącą odpisów aktualizujących pozostałych należności przedstawia tabela nr 7</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Jednostka nie tworzyła rezerw w okresie sprawozdawczym.</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
	<i>Informację przedstawia tabela nr 9</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.</i>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Informację przedstawia tabela nr 11</i>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia.</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Jednostki budżetowe objęte łącznym sprawozdaniem finansowym, które kierując się zasadą istotności założyły w polityce rachunkowości, że nie rozliczają kosztów w czasie. Z kolei informację z bilansu z wykonania budżetu przedstawia tabela nr 13</i>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe - zabezpieczenie należytego wykonania umów - kwota 5 690 799,60 zł</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Informację przedstawia tabela nr 15.</i>
1.16.	inne informacje
	<i>Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.</i>
2.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy.</i>
2.1.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych wg cen nabycia.</i>
2.2.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>W 2020 roku jednostki budżetowe Gminy Ścinawa uzyskały zwolnienie z opłacenia należności z tytułu składek ZUS stanowiące pomoc publiczną w ramach środków pomocy państwa, w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19. Zwolnienie dotyczy okresu III-V. Poszczególne kwoty zwolnienia: Urząd Miasta i Gminy 145 983,20 zł, Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk" 32 252,24 zł, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 42 341,55 zł, Szkoła Podstawowa w Tymowej 53 106,73 zł.</i>
2.3.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finans publicznych wykazywanych w sprawozdanku z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy jednostki.</i>
2.4.	inne informacje
	<i>Nie dotyczy jednostki.</i>
2.5.	inne informacje
	<i>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</i>
3.	Lista jednostek budżetowych objętych sprawozdaniem: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ścinawie, Szkoła Podstawowa w Tymowej, Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk" w Ścinawie, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie

Marzena Dawedowska
(główny księgowy)

25.05.2021
(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Koszyła
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1a

Zmiana wartości początkowej środków trwałych i WNP

Lp.	Wyszególnienie według grup rodzajowych	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej					Zmniejszenia wartości początkowej					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)					
			Nabyte	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	Przemieszczenia wewnętrzne	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)						
I	Wartości niematerialne i prawne																	
II	Środki trwałe(1+2+3+4+5)	282 760,20	36 981,60	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	36 981,60	0,00	17 478,30	8 566,47	0,00	26 044,77					293 697,03
1	Grunt	174 563 920,45	5 204 495,66	0,00	0,00	5 080 660,08	10 285 158,74	2 012 428,46	2 012 428,46	5 290 279,21	570 588,48	1 662 859,60	9 536 155,75					175 312 923,44
1.1	Grunt	94 965 637,16	2 039 614,40			24 449,40	2 064 063,80	1 954 976,32	1 954 976,32			1 662 859,60	3 617 835,92					93 411 865,04
	Grunt stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie Wiczytze innym podmiotom	7357045,23				24 235,20	24 235,20	1 916 188,20	1 916 188,20			25 014,60	1 941 202,80					5 440 077,63
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	70 664 522,73	2 656 110,86			4 897 714,25	7 553 825,11	57 452,14	4 897 714,25	4 897 714,25	40 533,68		4 995 700,07					73 222 647,77
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 676 822,04	23 504,00			158 496,43	182 000,43			158 496,43	529 059,87	0,00	687 556,30					1 171 266,17
4	Środki transportu	1 735 880,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					1 735 880,00
5	Inne środki trwałe	5 521 058,52	485 269,40			0,00	485 269,40			234 068,53	994,93	0,00	235 063,46					5 771 264,46
	Razem	174 846 680,65	5 241 480,26	0,00	0,00	5 080 660,08	10 322 140,34	2 012 428,46	2 012 428,46	5 307 757,51	579 154,95	1 662 859,60	9 562 200,52					175 606 620,47

Tabela nr 1b
Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WNP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8 –13)		
			Amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycia	Likwidacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)			
I	Wartości niematerialne i prawne	237 128,83	46 804,82			46 804,82				8 566,47	17 478,30	26 044,77	257 888,88
II	Środki trwałe(1+2+3+4+5)	25 338 890,40	3 889 077,41	0,00	81 407,49	3 970 484,90	48 982,24	550 207,63	315 476,02			914 665,89	28 394 709,41
1.	Grunty					0,00						0,00	0,00
1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00						0,00	0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	18 898 205,31	2 938 589,29		77 445,09	3 016 034,38	48 982,24	20 152,83	77 445,09			146 580,16	21 767 659,53
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 116 488,41	93 412,09		3 962,40	97 374,49		529 059,87	3 962,40			533 022,27	680 840,63
4	Środki transportu	507 056,43	230 703,20			230 703,20						0,00	737 759,63
5	Inne środki trwałe	4 817 140,25	626 372,83			626 372,83		994,93	234 068,53			235 063,46	5 208 449,62
	Razem	25 576 019,23	3 995 882,23	0,00	81 407,49	4 017 289,72	48 982,24	558 774,10	332 954,32	940 710,66		940 710,66	28 652 598,29

Tabela nr 4

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Grunty użytkowane wieczysto	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
powierzchnia w ha	0,0707
wartość w zł	25 876,00 zł

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Środki trwale nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wartość na koniec roku obrotowego
1	Grunty	0,00 zł
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00 zł
3	Urządzenia techniczne i maszyny	99 970,50 zł
4	Środki transportu	92 050,00 zł
5	Inne środki trwałe	81 665,90 zł
Razem		273 686,40 zł

Tabela nr 6

Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość
1	Akcje		
2	Udziały	189 226	19 122 600,00
3	Dłużne papiery wartościowe		
4	Inne papiery wartościowe		
Razem papiery wartościowe		189 226	19 122 600,00

Tabela nr 7

Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Zmniejszenia – razem (5+6)	Stan na koniec roku obrotowego (3+4 – 7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)		
1.	Należności krótkoterminowe	10 006 052,99	6 328 659,32	5 449,91	167 025,99	172 475,90	16 162 236,41
2.	Należności długoterminowe	0,00				0,00	
	Razem	10 006 052,99	6 328 659,32	5 449,91	167 025,99	172 475,90	16 162 236,41

Tabela nr 9

Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Okres spłaty					Razem
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 lat	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego	
		Według stanu na:					
1	Pożyczki	2 139 720,00	1 311 617,71	73 732,50		3 525 070,21	
2	Emisja obligacji komunalnych	5 546 000,00	5 300 000,00	23 039 000,00		33 885 000,00	
3	Umowa o spotatę i przejęcie wierzytelności Gminy Ścinawa z tytułu umowy na dostawę rur gazowych	692 457,99				692 457,99	
	Razem	8 378 177,99	6 611 617,71	23 112 732,50		38 102 528,20	

Tabela nr 11

Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia	Kwota zobowiązania
1	Kaucja		
2	Hipoteka		
3	weksel	22 308 153,31	4 954 847,09
4	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa		
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenie		
6	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)		
7	Inne(należy opisać)		
	Razem	22 308 153,31	4 954 847,09

Tabela nr 13

Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe pasywów w bilansie z wykonania budżetu: subwencja oświatowa zaliczana do dochodów przyszłego okresu	475 639,00	488 469,00
	Razem	475 639,00	488 469,00

Tabela nr 15

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym brutto
1	środki pieniężne na świadczenia pracownicze	402 785,49

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Marzena
Elżbieta Dawedowska
Data: 2021.05.25 12:23:50 CEST