

KARTA USŁUGI

1. Nazwa usługi:

Wypłata świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie za okres odbytych ćwiczeń wojskowych.

2. PODSTAWA PRAWNA:

- 1) art. 119a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 listopada 1967r. (Dz.U.2019.1541 z późn. zm.).
- 2) § 12 i 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2015r. w sprawie sposobu ustalania i trybu wypłacania świadczenia pieniężnego żołnierzom rezerwy oraz osobom przeniesionym do rezerwy niebędącym żołnierzami rezerwy (t.j. Dz.U.2018.881 z późn. zm.).

3. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- 1) Samodzielne stanowisko ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.
- 2) Piętro III.
- 3) Pokój Nr 34.
- 4) Telefon 76 7400206.

4. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Wniosek o wypłatę świadczenia.
- 2) Zaświadczenie o odbyciu ćwiczeń wojskowych wydane przez dowódcę jednostki wojskowej – oryginał.
- 3) Zaświadczenie z zakładu pracy o dochodach za ostatni miesiąc – oryginał lub
- 4) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za ostatni rok podatkowy (w przypadku prowadzenie przez żołnierza działalności gospodarczej) – oryginał lub
- 5) Zaświadczenie z Urzędu Miasta i Gminy o dochodzie z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego.

5. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Sekretariat - Piętro I, pokój nr 21.

6. OPŁATY:

Nie podlega opłacie skarbowej

7. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY:

do 7 dni od złożenia wniosku.

8. UWAGI:

W przypadku zbiegu uprawnień do kwot wynagrodzenia otrzymywanego przez żołnierza ze stosunku pracy i dochodu uzyskanego z prowadzonej samodzielnie działalności gospodarczej, żołnierzowi przysługuje tylko jeden rodzaj świadczenia rekompensującego.

9. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Ścinawy.

Metryczka:

Opracowała: Danuta Zarzycka - inspektor ds. obronnych i zarządzania