


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>GMINA ŚCINAWA</b> Rynek 17 59-330 ŚCINAWA	<b>BILANS</b>  z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego  Gmina ŚCINAWA  sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
		Wysłać bez pisma przewodniego 6E38263943DF1904 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>390647564</b>		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	1 553 675,47	6 233 869,07	I Zobowiązania	40 458 928,15	66 472 774,36
I.1 Środki pieniężne	1 553 675,47	6 233 869,07	I.1 Zobowiązania finansowe	40 185 930,21	64 525 488,25
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	1 553 675,47	6 233 869,07	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	2 775 860,00	10 219 860,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	37 410 070,21	54 305 628,25
II Należności i rozliczenia	5 635 748,94	13 577 496,45	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	11 950,03	668,42
II.1 Należności finansowe	147 663,00	87 997,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	261 047,91	1 946 617,69
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	59 666,16	59 666,16	II Aktywa netto budżetu	-33 757 972,74	-47 149 932,84
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	87 996,84	28 330,84	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-4 627 744,12	-13 391 960,97
II.2 Należności od budżetów	532 615,00	2 358 340,09	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	4 955 470,94	11 131 159,36	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-4 627 744,12	-13 391 960,97
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	-2,38	0,87
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-29 130 226,24	-33 757 972,74
			III Rozliczenia międzyokresowe	488 469,00	488 524,00
<b>Suma aktywów</b>	<b>7 189 424,41</b>	<b>19 811 365,52</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>7 189 424,41</b>	<b>19 811 365,52</b>

Marzena Elżbieta Dawedowska  
skarbnik

2022-03-31

rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Kosztyla  
zarząd

BeSTia

6E38263943DF1904

Strona 1 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

Wyjaśnienia do bilansu

Marzena Elżbieta Dawedowska

skarbnik

2022-03-31

rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Kosztyla


zarząd

BeSTia

6E38263943DF1904

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>GMINA ŚCINAWA</b> Rynek 17 59-330 ŚCINAWA	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
		Wysłać bez pisma przewodniego 03CA64A8EDCB1ACE 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>390647564</b>	sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	205 119 660,90	260 702 540,93	A Fundusz	202 066 607,70	252 887 381,18
A.I Wartości niematerialne i prawne	35 808,15	25 984,93	A.I Fundusz jednostki	187 903 182,70	203 954 070,72
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	185 960 122,35	242 952 708,20	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	14 163 425,00	48 933 310,46
A.II.1 Środki trwałe	146 918 214,03	149 638 390,36	A.II.1 Zysk netto (+)	41 320 552,99	76 935 986,29
A.II.1.1 Grunty	93 411 865,04	91 816 036,29	A.II.2 Strata netto (-)	-27 157 127,99	-28 002 675,83
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	5 440 077,63	5 173 627,63	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	51 454 988,24	56 140 387,56	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	490 425,54	480 962,71	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	998 120,37	767 417,17	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	562 814,84	433 586,63	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	13 337 596,82	25 033 684,22
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	39 041 908,32	93 314 317,84	D.I Zobowiązania długoterminowe	692 457,99	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	12 644 008,43	25 032 836,42
A.III Należności długoterminowe	1 130,40	847,80	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 066 806,72	9 865 948,24
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	19 122 600,00	17 723 000,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	456 851,70	456 538,12
A.IV.1 Akcje i udziały	19 122 600,00	17 723 000,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	525 502,24	551 650,91
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	792 590,91	802 987,56

Marzena Elżbieta Dawedowska  
(główny księgowy)

2022-05-17

(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Koszyła

(kierownik jednostki)

BeSTia

03CA64A8EDCB1ACE

Strona 1 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	163 480,91	198 709,84
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	841 696,79	1 179 907,76
B Aktywa obrotowe	10 284 543,62	17 218 524,47	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	4 954 090,85	11 129 108,78
B.I Zapasy	5 060,90	13 783,55	D.II.8 Fundusze specjalne	842 988,31	847 985,21
B.I.1 Materiały	5 060,90	13 783,55	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	842 988,31	847 985,21
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	1 130,40	847,80
B.II Należności krótkoterminowe	4 319 583,66	4 761 802,10			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	20 093,56	25 720,16			
B.II.2 Należności od budżetów	545 573,62	2 440 532,33			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 217,43	21 552,00			
B.II.4 Pozostałe należności	3 748 699,05	2 273 997,61			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	5 959 899,06	12 442 938,82			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	5 959 899,06	12 442 938,21			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,61			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Marzena Elżbieta Dawedowska  
(główny księgowy)

2022-05-17  
(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Kosztyla  
(kierownik jednostki)

BeSTia

03CA64A8EDCB1ACE

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>215 404 204,52</b>	<b>277 921 065,40</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>215 404 204,52</b>	<b>277 921 065,40</b>

Marzena Elżbieta Dawedowska  
(główny księgowy)

2022-05-17

(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Koszyła  
(kierownik jednostki)

BeSTia

03CA64A8EDCB1ACE

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

Wyjaśnienia do bilansu

Marzena Elżbieta Dawedowska  
(główny księgowy)

BeSTia

2022-05-17


(rok, miesiąc, dzień)

03CA64A8EDCB1ACE

Krzysztof Kosztyla  
(kierownik jednostki)

Strona 4 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
GMINA ŚCINAWA Rynek 17 59-330 ŚCINAWA Numer identyfikacyjny REGON <b>390647564</b>			Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Wysłać bez pisma przewodniego C5AC4D22C4D85997 	
		sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		58 995 513,57	96 648 613,21
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		58 995 513,57	96 648 613,21
B.	Koszty działalności operacyjnej		43 171 407,71	45 118 286,04
B.I.	Amortyzacja		2 733 339,43	2 784 788,79
B.II.	Zużycie materiałów i energii		1 805 740,48	2 049 011,50
B.III.	Usługi obce		7 430 902,47	8 445 733,93
B.IV.	Podatki i opłaty		742 421,32	694 842,77
B.V.	Wynagrodzenia		12 255 990,55	12 870 747,15
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		2 820 620,21	2 974 310,17
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		190 732,62	243 098,36
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		15 123 521,25	14 997 344,95
B.X.	Pozostałe obciążenia		68 139,38	58 408,42
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		15 824 105,86	51 530 327,17
D.	Pozostałe przychody operacyjne		5 928 127,18	309 614,97
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	260,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		5 928 127,18	309 354,97
E.	Pozostałe koszty operacyjne		6 522 918,14	1 327 992,29

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Kosztyla  
kierownik jednostki

BeSTia

C5AC4D22C4D85997

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	6 522 918,14	1 327 992,29
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	15 229 314,90	50 511 949,85
G.	Przychody finansowe	243 849,85	156 590,59
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	243 849,85	156 590,59
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	1 309 739,75	1 735 229,98
H.I.	Odsetki	1 204 276,67	1 561 777,50
H.II.	Inne	105 463,08	173 452,48
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	14 163 425,00	48 933 310,46
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	14 163 425,00	48 933 310,46

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Koszyła  
kierownik jednostki

BeSTia

C5AC4D22C4D85997

Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19



Wyjaśnienia do sprawozdania

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień


Krzysztof Kosztyla  
kierownik jednostki

BeSTia

C5AC4D22C4D85997

Strona 3 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2022.05.19

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>GINA ŚCINAWA</b> Rynek 17 59-330 ŚCINAWA	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone</b> <b>na dzień 31-12-2021 r.</b>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu	
Numer identyfikacyjny REGON <b>390647564</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>A8091B06B0984758</b> 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	180 655 181,97	187 903 182,70	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	117 886 420,00	228 604 974,05	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	36 078 868,25	41 320 552,99	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	64 630 239,16	119 431 751,15	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	15 113 248,79	67 425 225,07	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	2 064 063,80	427 444,84	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	110 638 419,27	212 554 086,03	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	25 643 145,19	27 157 127,99	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	59 793 585,04	106 039 790,18	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	21 466 455,99	75 872 646,60	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	3 626 305,82	2 033 465,59	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	108 927,23	1 451 055,67	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	187 903 182,70	203 954 070,72	

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Kosztyla  
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	14 163 425,00	48 933 310,46
III.1.	zysk netto (+)	41 320 552,99	76 935 986,29
III.2.	strata netto (-)	-27 157 127,99	-28 002 675,83
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	202 066 607,70	252 887 381,18

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień


Krzysztof Kosztyla  
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Marzena Elżbieta Dawedowska  
główny księgowy

2022-05-17  
rok, miesiąc, dzień

Krzysztof Kosztyla  
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>GMINA ŚCINAWA</b>  Rynek 17  59-330 ŚCINAWA	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>   sporządzony na dzień: <b>31-12-2021 r.</b>	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu
Numer identyfikacyjny REGON  <b>390647564</b>		<b>992BA71EB9D3ACF6</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Marzena Elżbieta Dawedowska  
(główny księgowy)

2022.05.17  
rok mies. dzień

Krzysztof Koszyła  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Marzena Elżbieta Dawędowska  
(główny księgowy)

2022.05.17  
rok mies. dzień

Krzysztof Koszyła  
(kierownik jednostki)

## Informacja dodatkowa

1.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	<b>nazwę jednostki</b>
	Gmina Ścinawa
1.2	<b>siedzibę jednostki</b>
	Ścinawa
1.3	<b>adres jednostki</b>
	59-330 Ścinawa ul. Rynek 17
1.4	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Do zakresu działania Gminy Ścinawy, jako jednostki samorządu terytorialnego, należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadania Gminy określone zostały w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022, poz. 559).
2.	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b>
	sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 (sprawozdanie jednostkowe jednostki budżetowej - Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Pałac" - obejmuje okres 01.01.2021 do 31.10.2021 oraz Ośrodka Działań Edukacyjnych i Twórczych Schronisko Młodzieżowe "Pałac" zostało sporządzane za okres od 01.11.2021 do 31.12.2021)
3.	<b>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe</b>
	Sprawozdanie łączne
4.	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	<p>Urząd Miasta i Gminy: Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: 1. Środki trwałe nabyte w drodze spadku lub darowizny wycenia się według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości.</p> <p>2. Środki trwałe stanowiące własność Gminy otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu wyceniane są w wartości określonej w decyzji.</p> <p>3. Środki trwałe przyjęte na podstawie art. 66 ustawy ordynacja podatkowa ujmują się w księgach w cenach wynikających z aktu notarialnego, umowy i protokołu zdawczo – odbiorczego.</p> <p>4. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. 5. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł, a także - bez względu na górną granicę tej wartości - środki dydaktyczne, komputery, drukarki, monitory oraz meble jednostka zalicza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. 6. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Ten rodzaj składników majątku umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. Wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawki określonej decyzją kierownika jednostki ustalonej zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkowych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu. 8. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu. 9. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczenia w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wysokość jej wyniku finansowego.</p>
	<p><b>Szkolne Schronisko Młodzieżowe Pałac oraz Ośrodek Działań Edukacyjnych i Twórczych Schronisko Młodzieżowe "Pałac":</b> Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmują się w księgach rachunkowych na koniec roku. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: a. książki i inne zbiory biblioteczne, b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł. 6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektryczny). 7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu. 8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 10. Środki pieniężne wykazują się w wartości nominalnej.</p>

	<p><b>Zespół Szkolno-Przedszkolny:</b> Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</li> <li>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania.</li> <li>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</li> <li>4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmują się w księgach rachunkowych na koniec roku.</li> <li>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</li> <li>c. odzież i umundurowanie,</li> <li>d. meble i dywany,</li> <li>e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł</li> </ol> </li> <li>6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny).</li> <li>7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.</li> <li>8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</li> <li>9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</li> <li>10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.</li> <li>11. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu</li> </ol>
	<p><b>Szkoła Podstawowa w Tymowej:</b> Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych</li> <li>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do użytkowania.</li> <li>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</li> <li>4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmują się w księgach rachunkowych na koniec roku.</li> <li>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</li> <li>c. odzież i umundurowanie,</li> <li>d. meble i dywany,</li> <li>e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 10.000 zł</li> </ol> </li> <li>6. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej kwoty 500 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności (wyjątek stanowi sprzęt elektroniczny).</li> <li>7. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10.000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.</li> <li>8. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</li> <li>9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty</li> <li>10. Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.</li> <li>11. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu</li> </ol>
5.	<p><b>Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:</b> Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe nabyte w drodze darowizny lub w inny nieodpłatny sposób wycenia się według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określa tę wartość w niższej wysokości.</li> <li>2. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.</li> <li>3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł, a także - bez względu na wartość początkową - komputery, drukarki, monitory oraz meble jednostka zalicza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</li> <li>4. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Ten rodzaj składników majątku umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.</li> <li>5. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.</li> <li>6. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu.</li> <li>7. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniedbanie rozliczenia w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wysokość jej wyniku finansowego.</li> </ol> <p>inne informacje</p>



	<p>Sprawozdanie finansowe Gminy składa się z bilansu z wykonania budżetu, łącznego bilansu obejmującego dane wszystkich podległych jednostek budżetowych z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami, łącznego rachunku zysków i strat z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami, łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wszystkich podległych jednostek budżetowych z zastosowaniem odpowiednich wyłączeń między jednostkami. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności. Jednostce nie są znane okoliczności, które zagrażałyby dalszej działalności. W roku sprawozdawczym na mocy uchwały Nr XLIII/279/21 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 1 października 2021 r. utworzono nową jednostkę organizacyjną pod nazwą "Ośrodek Działań Edukacyjnych i Twórczych Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk" w miejsce zlikwidowanej jednostki Szkolne Schronisko Młodzieżowe "PAŁACYK" uchwałą Nr XLII/265/21 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 29 lipca 2021 r. Ponad to nie wystąpiły zdarzenia między dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.</p>
<b>II</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>Informacje przedstawiają tabela 1a i tabela 1b</p>
1.2.	<p>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p> <p>Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury.</p>
1.3.	<p>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p>W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych</p>
1.4.	<p>wartość gruntów użytkowanych wieczystość</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 4</p>
1.5.	<p>wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 5</p>
1.6.	<p>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 6</p>
1.7.	<p>Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)</p> <p>Jednostka nie tworzyła odpisów aktualizujących dotyczących należności finansowych JST. Informację dotyczącą odpisów aktualizujących pozostałych należności przedstawia tabela nr 7</p>
1.8.	<p>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</p> <p>Jednostka nie tworzyła rezerw w okresie sprawozdawczym.</p>
1.9.	<p>podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 9</p>
1.10.	<p>kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</p> <p>Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.</p>
1.11.	<p>łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 11</p>
1.12.	<p>łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</p> <p>W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia.</p>
1.13.	<p>wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</p> <p>Jednostki budżetowe objęte łącznym sprawozdaniem finansowym, które kierując się zasadą istotności założyły w polityce rachunkowości, że nie rozliczają kosztów w czasie. Z kolei informację z bilansu z wykonania budżetu przedstawia tabela nr 13</p>
1.14.	<p>łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</p> <p>Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe - zabezpieczenie należytego wykonania umów - kwota 8 443 568,86 zł</p>
1.15.	<p>kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</p> <p>Informację przedstawia tabela nr 15.</p>
1.16.	<p>inne informacje</p> <p>Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie.</p>
2.	
2.1.	<p>wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</p> <p>W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy.</p>
2.2.	<p>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</p> <p>Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych wg cen nabycia.</p>
2.3.	<p>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</p>

	<i>W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości lub charakterze incydentalnym.</i>
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finans publicznych wykazywanych w sprawozdanku z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy jednostki.</i>
2.5.	inne informacje
	<i>W jednostce w okresie sprawozdawczym nastąpiła zmiana wartości długoterminowych aktywów finansowych wynikająca ze zmniejszenia kapitału zakładowego ZGK w związku z wykryciem błędu rachunkowego w dokumentach będących podstawą do ustalenia dotychczasowej wartości kapitału zakładowego spółki, akt notarialny nr 14730/2020 z dnia 28.12.2020 r., postanowienie Sądu Rejonowego we Wrocławiu sygn. sprawy: WR.IX NS-REJ. KRS/010838/21/1991 z dnia 02.11.2021 r.</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Lista jednostek budżetowych objętych sprawozdaniem: Urząd Miasta i Gminy Ścinawa, Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ścinawie, Szkoła Podstawowa w Tymowej, Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk" w Ścinawie, Ośrodek Działań Edukacyjnych i Twórczych Schronisko Młodzieżowe "Pałacyk" w Ścinawie, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie</i>

Marzena Dawedowska  
(główny księgowy)

17.05.2022  
(rok, miesiąc, dzień)

Krzysztof Koszyta  
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1a  
Zmiana wartości początkowej środków trwałych i WNP

Lp.	Wyszegółczenie według grup rodzajowych	Wartość początkowa (brutto) – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej					Zmniejszenia wartości początkowej					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)			
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	inne	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycie	przemieszczenia wewnętrzne	Likwidacja	Inne	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)				
I	Wartości niematerialne i prawne															
II	Środki trwałe(1+2+3+4+5)	293 697,03	7 083,12	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	7 083,12	0,00								300 780,15
1	Grunt	175 312 923,44	9 877 788,31	5 167 482,73	0,00	26 950,52	15 072 221,56	2 003 581,46		7 193 316,92	212 360,42	337 660,08	9 746 918,88			180 638 226,12
1.1	Grunt	93 411 865,04	431 203,40		6 433,44	487 636,84		2 003 581,46				29 884,13	2 033 465,59			91 816 036,29
	Grunt stanowiące własność JST, przeznaczone w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	5 440 077,63						0,00								5 440 077,63
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	73 222 647,77	9 009 376,39	4 897 714,25	0,00	13 907 090,64				6 898 698,44	90 366,00		6 989 064,44			80 140 673,97
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 171 266,17	86 857,99	158 496,43	0,00	245 354,42				158 496,43	7 442,00	0,00	165 938,43			1 250 682,16
4	Środki transportu	1 735 880,00		0,00	0,00	0,00				0,00	53 000,00	0,00	53 000,00			1 682 880,00
5	Inne środki trwałe	5 771 254,46	350 350,53	111 272,05	0,00	20 517,08	482 139,66			136 122,05	61 552,42	307 775,95	505 450,42			5 747 953,70
	<b>Razem</b>	<b>175 606 620,47</b>	<b>9 884 871,43</b>	<b>5 167 482,73</b>	<b>0,00</b>	<b>26 950,52</b>	<b>15 079 304,68</b>	<b>2 003 581,46</b>	<b>7 193 316,92</b>	<b>212 360,42</b>	<b>337 660,08</b>	<b>9 746 918,88</b>	<b>180 939 006,27</b>			

Tabela nr 1b  
Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WNP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (3+8-13)	
			Amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6+7)	Zbycia	Likwidacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem (9+10+11+12)		
I	Wartości niematerialne i prawne	257 888,88	16 906,34			16 906,34						274 795,22
II	Środki trwałe(1+2+3+4+5)	28 394 709,41	3 057 431,98	0,00	437 673,46	3 495 105,44	0,00	452 305,63	437 673,46	889 979,09		30 999 835,76
1.	Grunty					0,00				0,00		0,00
1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00		0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	21 767 659,53	2 275 679,22		285 314,90	2 560 994,12		43 052,34	285 314,90	328 367,24		24 000 286,41
3	Urządzenia techniczne i maszyny	680 840,63	96 320,82		29 057,60	125 378,42		7 442,00	29 057,60	36 499,60		769 719,45
4	Środki transportu	737 759,63	230 703,20			230 703,20		53 000,00		53 000,00		915 462,83
5	Inne środki trwałe	5 208 449,62	454 728,74		123 300,96	578 029,70		348 811,29	123 300,96	472 112,25		5 314 367,07
	<b>Razem</b>	<b>28 652 598,29</b>	<b>3 074 338,32</b>	<b>0,00</b>	<b>437 673,46</b>	<b>3 512 011,78</b>	<b>0,00</b>	<b>452 305,63</b>	<b>437 673,46</b>	<b>889 979,09</b>		<b>31 274 630,98</b>

Tabela nr 4

## Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grunty użytkowane wieczystie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
powierzchnia w ha	0,0707
wartość w zł	25 876,00 zł

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Środki trwale nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wartość na koniec roku obrotowego
1	Grunty	0,00 zł
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00 zł
3	Urządzenia techniczne i maszyny	59 100,50 zł
4	Środki transportu	
5	Inne środki trwałe	93 865,90 zł
Razem		152 966,40 zł

Tabela nr 6

Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość
1	Akcje		
2	Udziały	175 230	17 723 000,00
3	Dłużne papiery wartościowe		
4	Inne papiery wartościowe		
Razem papiery wartościowe		175 230	17 723 000,00

Tabela nr 7  
Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w Bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego (3+4 - 7)
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	Zmniejszenia - razem (5+6)	
1.	Należności krótkoterminowe	16 162 236,41	949 200,13	252 161,08	261 959,21	514 120,29	16 597 316,25
2.	Należności długoterminowe	0,00				0,00	
	<b>Razem</b>	<b>16 162 236,41</b>	<b>949 200,13</b>	<b>252 161,08</b>	<b>261 959,21</b>	<b>514 120,29</b>	<b>16 597 316,25</b>



Tabela nr 9

**Dotyczy: Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty**

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Okres spłaty			Razem
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 lat	
		Według stanu na:			
		koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Pożyczki	2 089 720,00	4 477 630,00	9 178 278,25	15 745 628,25
2	Emisja obligacji komunalnych	5 921 000,00	5 950 000,00	26 689 000,00	38 560 000,00
3	Umowa o spółatę i przejęcie wierzitelności Gminy Ścinawa z tytułu umowy na dostawę rur gazowych				0,00
	<b>Razem</b>	<b>8 010 720,00</b>	<b>10 427 630,00</b>	<b>35 867 278,25</b>	<b>54 305 628,25</b>

Tabela nr 11

Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia	Kwota zobowiązania
1	Kaucja		
2	Hipoteka		
3	weksel	28 308 153,31	23 532 946,24
4	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa		
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenie		
6	Zastaw ( w tym rejestrowy lub skarbowy)		
7	Inne( należy opisać)		
	Razem	28 308 153,31	23 532 946,24

Tabela nr 13

## Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe pasywów w bilansie z wykonania budżetu: subwencja oświatowa zaliczana do dochodów przyszłego okresu	488 469,00	488 524,00
	Razem	488 469,00	488 524,00

Tabela nr 15

## Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym brutto
1	środki pieniężne na świadczenia pracownicze	405 387,54